



**KARTA ZAPISU/ZGŁOSZENIA DZIECKA**  
**DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. św. Jana Pawła II w Starych Bogaczowicach**  
**(rok szkolny 20..../20....)**

Zgłaszam dziecko do klasy .....  
W Szkole Podstawowej im. Św. Jana Pawła II w Starych Bogaczowicach

**Dane osobowe dziecka**

Nazwisko		Imię/ imiona																	
Data i miejsce urodzenia		PESEL:																	
Adres zameldowania		Adres zamieszkania																	

**Dane rodziców/opiekunów prawnych\***

Dane	matki/opiekunki prawnej*	ojca/opiekuna prawnego*
Imię		
Nazwisko/ nazwiska		
Adres zameldowania		
Adres zamieszkania		
Telefon kontaktowy i adres mailowy		
Nazwa i adres zakładu pracy		

**Informacje dodatkowe**

Deklaruję uczestnictwo dziecka w zajęciach z religii.	<b>Tak *</b>	<b>Nie *</b>
---	--------------	--------------

**Informacje o dziecku i rodzinie**

<b>Alergie, choroby przewlekłe, wady rozwojowe</b>	
<b>Spostrzeżenia rodziców dotyczące zainteresowań, zdolności dziecka lub trudności, specjalnych potrzeb.</b>	

Jeżeli Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego należy zaznaczyć właściwą odpowiedź (Tak/Nie) i w przypadku odpowiedzi twierdzącej podać:

<b>TAK / NIE*</b>	Nr orzeczenia:.....
	Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności):.....

Jeżeli Uczeń posiada orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez zespół do spraw orzekania niepełnosprawności należy zakreślić właściwą odpowiedź) (Tak/Nie) i w przypadku odpowiedzi twierdzącej podać:

<b>TAK / NIE*</b>	Data wydania orzeczenia:.....
	Okres, na jaki orzeczono stopień niepełnosprawności: .....



# SZKOŁA PODSTAWOWA

im. św. Jana Pawła II w Starych Bogaczowicach

Adres szkoły obwodowej (w przypadku dzieci spoza obwodu Szkoły Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Starych Bogaczowicach)		
Deklaracja dotycząca korzystania przez dziecko ze świetlicy szkolnej (dla uczniów dojeżdżających lub dzieci rodziców pracujących)  Świetlica działa w godzinach 6.45-16.30	<b>TAK / NIE*</b>	
	Świetlica dla dzieci dojeżdżających	Godziny wg potrzeb rodzica

### Deklaracje , zobowiązania rodziców

Upoważniam do odbioru mojego dziecka, wymienione obok pełnoletnie osoby (poza rodzicami /opiekunami prawnymi). Bierzymy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka, od momentu jego odbioru przez wskazaną, upoważnioną przez nas osobę.

	Imię i nazwisko	Nr dowodu osobistego	Stopień pokrewieństwa
1			
2			
3			

### Podpis rodziców

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w wyjazdach i wycieczkach organizowanych przez szkołę.	..... ( podpis rodzica)
Wyrażam zgodę na sprawdzanie czystości głowy dziecka w celu zapobiegania wszawicy w szkole.	..... ( podpis rodzica)
Wyrażam zgodę na publikowanie informacji i fotografii mojego dziecka związanych z działalnością szkolną (np. gazetka szkolna, strona internetowa).	..... ( podpis rodzica)
Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. Nr 133,poz.883) wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do pracy szkoły i zachowania bezpieczeństwa mojego dziecka.	..... ( podpis rodzica)
Wyrażam zgodę na przeprowadzenie badań psychologicznych, logopedycznych i udział w dodatkowych zajęciach mojego dziecka.	<b>Tak *   Nie *</b>  ..... ( podpis rodzica)
Miejscowość, data .....	..... (podpisy rodziców)



**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dzieci i ich rodziców/opiekunów  
prawnych w procesie rekrutacji do klasy pierwszej szkoły podstawowej**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04. 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. św. Jana Pawła II w Starych Bogaczowicach, ul. Główna 172 a; 58-312 Stare Bogaczowice. e-mail: zs.starebogaczowice@gmail.com; numer telefonu: (74) 845 22 63.
2. W Szkole Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Starych Bogaczowicach został powołany Inspektor Ochrony Danych – Janusz Chomicz.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru do szkoły.
4. Zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły publicznej.
5. Z kolei dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. rozporządzenia.
7. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotowi zapewniającemu obsługę informatyczną systemu rekrutacyjnego, z którym administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych; - wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Przetwarzanie danych osobowych w związku z przeprowadzeniem naboru do szkoły znajduje podstawę w przepisach ustawy - Prawo oświatowe. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych, gdy przystępuje do naboru.
10. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana i dziecka zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
11. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych i danych osobowych dziecka przez Szkołę Podstawową im. św. Jana Pawła II w Starych Bogaczowicach, w związku z prowadzonym procesem rekrutacji do klasy pierwszej w roku szkolnym ...../.....

.....  
data i czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego